# O nas – tekst do odczytu maszynowego

## Informacje ogólne

Przedszkole Samorządowe nr 16 w Piotrkowie Trybunalskim usytuowane jest przy ulicy Jarosława Daniłowskiego 3, kod pocztowy 97-300, telefon 44 615, e-mail [przedszkole16@przedszkole16.piotrkow.pl](mailto:przedszkole16@przedszkole16.piotrkow.pl)

Placówka mieści się w wolnostojącym budynku na dużej działce, na której znajduje się nieduży parking, tartanowe boisko sportowe, ogród oraz plac zabaw. Budynek przedszkola jest parterowy i częściowo podpiwniczony. W przedszkolu dzieci przebywają w pięciu grupach, a do ich dyspozycji przeznaczonych jest pięć dużych sal wyposażonych w odpowiednie meble, zabawki, monitory interaktywne i pomoce dydaktyczne. Dodatkowo dysponujemy dużym holem, szatnią, gabinetem terapeutycznym, gabinetem logopedycznym. Przedszkole posiada własną kuchnię, w której przygotowywane są zdrowe, zbilansowane posiłki, również dla dzieci z alergiami pokarmowymi.

Placówka jest czynna w godzinach 6.00 – 16.30.

## Przedmiot działalności i kompetencje przedszkola

Przedmiotem działalności Przedszkola Samorządowego nr 16 w Piotrkowie Trybunalskim jest działalność wychowawcza, opiekuńcza i dydaktyczna w zakresie wychowania przedszkolnego. Wychowaniem przedszkolnym objęte są dzieci w wieku 3 - 6 lat, a w przypadku wolnych miejsc również dzieci, które ukończyły 2,5 roku. Dzieci w wieku 6 lat są obowiązane do odbycia obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

**W przedszkolu:**

1. realizowane są programy wychowania przedszkolnego zgodne z podstawą programową wychowania przedszkolnego,
2. zapewnione jest bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka w czasie 5 godzin dziennie, w godzinach 7.30 – 12.30,
3. organizowana jest pomoc psychologiczno – pedagogiczna,
4. organizowane są spotkania, warsztaty, wycieczki, uroczystości, konkursy we współpracy z rodzicami i instytucjami działającymi na rzecz oświaty,
5. zatrudnieni są wykwalifikowani nauczyciele i specjaliści: pedagodzy specjalni, psycholog, logopedzi, terapeuci,

**Szczegółowe cele i zadania działalności przedszkola określa statut placówki.**

## Organizacja przedszkola

Organami przedszkola są:

1. Dyrektor przedszkola
2. Rada Pedagogiczna
3. Rada Rodziców

**Kompetencje organów przedszkola określa statut placówki**

## Sposób załatwiania spraw

Przedszkole Samorządowe Nr 16 w Piotrkowie Trybunalskim czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 16.30.

**Przedszkole jest nieczynne w dni ustawowo wolne od pracy.**

Interesantów przyjmuje dyrektor przedszkola:

* poniedziałki w godz. 9.00 – 14.00
* wtorki w godz. 12.00 – 16.00
* środy w godz. 9.00 – 12.00
* czwartki w godz. 12.00 – 16.00
* piątki od godz. 9.00 – 11.00
* lub po uzgodnieniu telefonicznym

#### Drogi udzielania informacji:

* Informacje mogą być udzielane telefonicznie - 44 615 80 53
* Podania, wnioski i pisma interesantów można wysyłać na adres:
  + Przedszkole Samorządowe Nr 16
  + 97-300 Piotrków Trybunalski
  + ul. Daniłowskiego 3.
* Korespondencję można kierować również drogą elektroniczną:
  + na adres: [przedszkole16@przedszkole16.piotrkow.pl](mailto:przedszkole16@przedszkole16.piotrkow.pl)
  + na adres e-Doręczenia: AE:PL-88238-39756-GVBAV-18

## Opłaty za przedszkole

## Pobyt dzieci w placówce:

* Bezpłatna realizacja podstawy programowej odbywa się w godzinach od 7.30 do 12.30.
* Za każdą kolejną rozpoczętą godzinę opłata wynosi 1,44 zł.
* Dzieci realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne wnoszą opłaty tylko za posiłki.

**Wyżywienie:**

* Opłata za całodzienne wyżywienie wynosi 11 zł, w tym:
* śniadanie – 2,20 zł
* obiad - 6,60 zł
* podwieczorek – 2,20 zł
* woda, soki i przekąski owocowo – warzywne między posiłkami.

## Termin płatności i numer konta bankowego

Opłatę za każdy miesiąc pobytu dziecka w przedszkolu należy regulować do dnia 15 każdego miesiąca przelewem, na podstawie informacji o wysokości wymaganej wpłaty, na rachunek bankowy przedszkola:

* 74109025900000000152173332,
* z podaniem w tytule płatności: imienia i nazwiska rodzica, imienia i nazwiska dziecka oraz miesiąca, którego dotyczy opłata.